



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ОТЕЦ ПАИСИЙ”, с. ОПАНЕЦ, Общ. ПЛЕВЕН
ул. „Св. Св. Кирил и Методий” №25, тел. 0877852648, e-mail: info-1500118@edu.mon.bg



УТВЪРЖДАВАМ:
/ ПЕТЯ ВАСИЛЕВА /

ГОДИШЕН ПЛАН ЗА ДЕЙНОСТТА

на ОУ „Отец Паисий“ с. Опанец, община Плевен
през учебната 2026/2027 година

Годишният план е приет на заседание на педагогическия съвет Протокол № 17/11.09.2026 г., т.4
и е утвърден със заповед № РД – 17-298/11.09.2026г. на директора на училището.

I. Кратък анализ на дейността на училището през предходната учебна година

През учебната 2025/2026 година в училището се обучават 31 ученици, разпределени в 4 паралелки както следва:

1-2 клас – една слята паралелка

3-4 клас – една слята паралелка

5-6 клас – една слята паралелка

7 клас маломерна паралелка

Малкият брой ученици създава възможност за:

- индивидуално познаване на всеки ученик;
- ранно установяване на образователни затруднения;
- персонализирана подкрепа;
- непосредствено взаимодействие между учители, ученици и родители;
- бързо предприемане на мерки при риск от отсъствия, отпадане, агресия или спад на мотивацията;
- гъвкаво организиране на занимания по интереси;
- по-тясно взаимодействие между педагогическите специалисти;
- активно включване на родителите и местната общност.

Малкият състав едновременно поставя необходимост от разумно разпределение на административните функции и недопускане на неоправдано дублиране на документация.

Основен принцип на работа през учебната година е:

„Малък брой ученици – индивидуален подход, висока отговорност и видим резултат.“

Образователно-възпитателният процес е организиран само преди обяд и се осъществява от 7 педагогически специалисти, като с четвърта ПКС – 2 и с пета ПКС – 2

Непедагогическият персонал е 3 броя.

Пропускателният режим в училището се осигурява чрез жива охрана – служител назначен за огняр и поддръжка.

На вниманието на екипа на училището са следните **основни проблеми**:

1. Различна мотивацията за работа на отделните ученици – има силно мотивирани и по-слабо мотивирани ученици.
2. Част от родителите проявяват незаинтересованост към дейността и работата на училището.
3. Резултатите по български език и литература на НВО в края на седми клас са на ниско на ниво област.

II. Приоритети в училищната политика за учебната 2026/2027 година, в съответствие с националните цели, със Стратегическата рамка за развитие на образованието и Стратегията за развитието на училището са:

1. Повишаване качеството на образованието.
2. Системна и целенасочена работа за патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности.
3. Насърчаване на физическата активност на учениците и участието им в спортни дейности.
4. Развитие и утвърждаване на гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование.
5. При необходимост прилагане на Механизма за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст.
6. Предоставяне на равни възможности за обучение и/или възпитание.
7. Приобщаване ученици към училищната общност.
8. Противодействие на тормоза и насилието.
9. Превенция на риска от ранно отпадане от системата на училищното образование.

III. Главна цел и оперативни цели

МИСИЯ

Училището осигурява достъпно, качествено и приобщаващо образование, съобразено с индивидуалните възможности, потребности и интереси на всеки ученик.

То създава сигурна и подкрепяща образователна среда, в която всеки ученик има възможност да развива знания, умения, компетентности, самостоятелност, социални умения и отговорност.

ВИЗИЯ

Училището да бъде малка, устойчива и разпознаваема образователна общност, в която:

- всеки ученик е познат и подкрепян;
- качеството на обучението се проследява чрез реални резултати;
- отсъствията и рискът от отпадане се предотвратяват своевременно;
- родителите са активен партньор;
- педагогическите специалисти работят като екип;
- училището използва ефективно наличния човешки и финансов ресурс;
- училищната среда е безопасна, приобщаваща и уважителна.

ОСНОВНИ ЦЕЛИ ЗА УЧЕБНАТА 2026/2027 ГОДИНА

Стратегическа цел 1

Повишаване качеството на образователния процес

Оперативни цели:

1. Повишаване на образователните резултати на учениците.
2. Прилагане на методи за активно и компетентностно ориентирано учене.
3. Съобразяване на обучението с индивидуалните възможности на учениците.
4. Ранно установяване и преодоляване на пропуски в знанията.
5. Проследяване на напредъка на всеки ученик.

Индикатори:

- резултати от входна, междинна и изходна диагностика;

- намаляване на учениците с трайни образователни затруднения;
- повишаване на активността в учебния процес;
- участие на учениците в училищни и извънучилищни инициативи

ПРИОРИТЕТ 2

ПРИБИЩАВАЩО ОБРАЗОВАНИЕ И ИНДИВИДУАЛНА ПОДКРЕПА

1. Осигуряване на обща подкрепа за личностно развитие.
2. Ранно идентифициране на ученици с обучителни затруднения.
3. Работа с ученици с допълнителни образователни потребности при наличие на такива.
4. Координация между учители, родители и специалисти.
5. Недопускане на дискриминация и стигматизация.
6. Създаване на условия за участие на всеки ученик в училищния живот.

Индикатори:

- индивидуално проследяване на учениците;
- реализирани мерки за подкрепа;
- намаляване на случаите на трайно изоставане;
- участие на учениците в общи училищни дейности.

ПРИОРИТЕТ 3

ПРЕДОТВРЯВАНЕ НА ОТСЪСТВИЯТА И РИСКА ОТ ОТПАДАНЕ

Поради малкия брой ученици училището прилага индивидуален подход към посещаемостта.

Дейности:

1. Ежедневно проследяване на отсъствията.
2. Ежеседмичен доклад от класния ръководител до директора за отсъствията.
3. Незабавна реакция при системни неизвинени отсъствия.
4. Контакт с родител/настойник при установяване на риск.
5. Анализ на причините за отсъствията.
6. Индивидуални мерки за подкрепа.
7. При необходимост – взаимодействие с компетентните институции.
8. Месечен преглед на посещаемостта.

Индикатор:

- 100% проследяване на отсъствията;
- своевременна реакция при установен риск;
- недопускане на отпадане поради непредприети училищни мерки.

ПРИОРИТЕТ 4

ГРАЖДАНСКО, ЗДРАВНО, ЕКОЛОГИЧНО И ИНТЕРКУЛТУРНО ОБРАЗОВАНИЕ

През учебната година се реализират дейности за:

- гражданска активност;
- права и отговорности;
- толерантност;
- уважение към различията;
- здравословен начин на живот;
- превенция на зависимости и рисково поведение;
- екологична култура;
- безопасно поведение;
- патриотично възпитание;
- познаване на националните символи и културно-историческото наследство.

Основни инициативи:

- Ден на народните будители;
- Ден на толерантността;
- Ден на Земята;
- инициативи за безопасност на движението;
- инициативи за здравословен начин на живот;
- национални празници и училищни ритуали;
- доброволчески и благотворителни инициативи;
- дейности, свързани с местната история и култура.

ПРИОРИТЕТ 5

БЕЗОПАСНА И ПОДКРЕПЯЩА УЧИЛИЩНА СРЕДА

Дейности:

1. Провеждане на задължителните инструктажи.
2. Запознаване на учениците с правилата за безопасност.
3. Проверка на безопасността на учебната среда.
4. Провеждане на тренировки за евакуация съобразно приложимите изисквания.
5. Превенция на агресията и тормоза.
6. Работа за позитивен училищен климат.
7. Наблюдение на взаимоотношенията между учениците.
8. Своевременна реакция при конфликтни ситуации.
9. Работа с родителите при установен проблем.

ПРИОРИТЕТ 6

ПОВИШАВАНЕ НА ОБРАЗОВАТЕЛНИТЕ РЕЗУЛТАТИ

В началото на учебната година се извършва диагностика на входното равнище.

На база резултатите се определят:

- ученици, нуждаещи се от допълнителна и обща подкрепа;
- теми с установени пропуски;
- приоритети в работата на учителите;
- необходимост от индивидуална или групова работа.

Педагогическият съвет проследява нивото на усвояване на компетентностите **най-малко три пъти през учебната година**, като при необходимост определя общи мерки за подобряване на резултатите.

Основни моменти:

Септември/октомври 2026г.

- входна диагностика;
- анализ.

Януари/февруари 2027г

- междинен анализ;
- коригиращи мерки.

Май/юни 2027г.

- изходна диагностика;
- анализ на напредъка;
- отчет на резултатите.

ПРИОРИТЕТ 7

ДИГИТАЛИЗАЦИЯ И ДИГИТАЛНИ КОМПЕТЕНТНОСТИ

1. Ефективно използване на електронния дневник.
2. Използване на дигитални образователни ресурси.

3. Развитие на дигиталната грамотност на учениците.
4. Формиране на умения за безопасно поведение в интернет.
5. Спазване на правилата за защита на личните данни.
6. Използване на дигитални инструменти за индивидуализация на обучението.

ПРИОРИТЕТ 8

ПАРТНЬОРСТВО С РОДИТЕЛИТЕ

Поради малкия брой ученици взаимодействието с родителите се организира индивидуално и своевременно.

Дейности:

- родителски срещи;
- индивидуални разговори;
- информирание за успеха и поведението;
- обсъждане на проблеми преди те да са се превърнали в системни;
- включване на родителите в училищни инициативи;
- съвместни дейности за подкрепа на учениците.

ПРИОРИТЕТ 9

ЗАНИМАНИЯ ПО ИНТЕРЕСИ И УЧИЛИЩЕН ЖИВОТ.

При възможност и заявен интерес се организират занимания по интереси, съобразени с:

- интересите на учениците;
- наличния педагогически ресурс;
- материалната база;
- възможностите за безопасно провеждане.

При малък брой ученици се насърчава организирането на дейности, които могат да обединяват ученици от различни класове, когато нормативната уредба и организацията на училището позволяват това.

IV. Дейности за реализиране на приоритетите и целите

№	Дейности	Срок	Индикатор за изпълнение	Финансиране	Отговорник
1	2	3	4	5	6
Приоритетна област 1. Повишаване качеството на образованието					
1	Изготвяне график за оптимален режим на обучение – седмичен и дневен режим в съответствие със спецификата на учебните предмети и изискванията на Наредба № 10 от 19.06.2014 г. за здравните изисквания при изготвяне и спазване на седмичните учебни разписания	м. 09.2026г.	Изготвени режими, утвърдено седмично разписание	В рамките на утвърдения бюджет	ЗДУД
2	Проучване интересите на учениците за	м. 09.2026г.	Обобщени и анализирани резултати	В рамките на утвърдения бюджет	Кл ръководители

	включването им в занимания по интереси в съответствие с възможностите на училището				
3	Провеждане на предварителни, пробни изпити в училище с материали, доближаващи се до изпитните тестове от НВО	м. 04.2027г.	Анализирани резултати и предприети мерки за преодоляване на проблемите	В рамките на утвърдения бюджет	Учители по БЕЛ и математика
5	Изготвяне график за провеждане на входното ниво на учениците	М.09.2026г.	Изготвен график	В рамките на утвърдения бюджет	учители
6	Анализ на резултатите от входните нива на учениците по методически обединения	М.10.2026г.	Направен анализ с посочени силни и слаби страни	В рамките на утвърдения бюджет	учители
7	Ежедневно прилагане в ОВП на интерактивни и иновативни методи на работа, стимулиране на екипната и самостоятелна работа на учениците по всички учебни предмети	ежегодно	Повишени образователни резултати	В рамките на утвърдения бюджет	Учители, УР
8	Участие на учениците в състезания, олимпиади, конкурси на различни нива	ежегодно	Повишена познавателната активност на учениците	В рамките на утвърдения бюджет	Учители, УР
9	Отразяване на резултатите от обучението в електронния в съответствие с изискванията на Наредба № 11 от 1.09.2016 г. за оценяване на резултатите от	постоянен	Повишени резултати; липса на жалби	В рамките на утвърдения бюджет	УР, учители

	обучението на учениците -				
1.2. Акцентиране върху практическата приложимост на изучаваното учебно съдържание					
1	Методическо подпомагане на педагогическия персонал за провеждане на професионално обучение	постоянен	Повишени образователни резултати	В рамките на утвърдения бюджет	Учители, УР
2	Организиране „Ден на отворените врати” в училище;	м. 04.2027г.	Повишено качество на обучение	В рамките на утвърдения бюджет	учители
1.3. Развитие на способностите и талантите					
1	Организиране на лятна занималня за ученици	м. 07.2027г.	Повишени образователни резултати	В рамките на утвърдения бюджет	Учители, УР
2	Провеждане на уроци при отворени врати	постоянен	Повишени образователни резултати	В рамките на утвърдения бюджет	Учители, УР
3	Индивидуална работа с ученици с обучителни затруднения	постоянен	Развитие на компетентностите	В рамките на утвърдения бюджет	Учители, УР
1.5. Осигуряване на съвременна образователна среда – предпоставка за единен подход					
1	Осигуряване на здравословни и безопасни условия на обучение и труд чрез подходящо интериорно оформление – оборудване на всички класни стаи и кабинети с електронни дъски	М. 06.2027г.	Създадена модерна и мотивираща училищна среда	Бюджет на училището; НП Спонсорство	
2	Поддържане на система за постоянно видеонаблюдение и спазване на пропускателния режим	постоянен	Създадена модерна и здравословна училищна среда	Бюджет на училището;	
3	Изграждане на СТЕМ център	м. 06.2027г.	Училищна среда, стимулираща образователните резултати и креативност на учениците	Фондове на ЕС	УР
1.6. Ефикасно управление основано на креативност и иновации					

1.	Изготвяне и утвърждаване на Списък образец - 1	м. 09.2026г.	Изготвен и утвърден Списък образец	В рамките на утвърдения бюджет	УР и РНИКТ
2	Изготвяне и актуализация на основните училищни документи в съответствие със ЗПУО и ДОС: стратегия за развитие на училището, годишен план, ПДУ, ПВТР, ПБУВОТ, етичен кодекс и др.	м. 09.2026г.	Изготвени училищни документи	В рамките на утвърдения бюджет	УР
3.	Определяне състава на постоянните училищни комисии за планиране и организация на основните направления в дейността на училището.	м. 09.2026г.	Изготвени училищни документи	В рамките на утвърдения бюджет	УР
4.	Актуализиране на училищната програма за часовете, които не се водят от учители специалисти, по време на заместване на отсъстващия учител	м. 09.2026г.	Изготвени училищни документи	В рамките на утвърдения бюджет	Главни учители
5.	Изготвяне и заверяване на планове за ЧК, програмите за избираемите часове	м. 09.2026г.	Изготвени планове и програми	В рамките на утвърдения бюджет	Учители, директор
6.	Изготвяне и публикуване на сайта на училището на график за провеждане на ЧК за консултиране на родители и ученици и за работа с документация, график за провеждане на класни и контролни работи, на допълнителна работа	м. 09.2026г. м. 02.2027г.	Изготвени графици	В рамките на утвърдения бюджет	Администратор, учители

	с учениците и консултации; седмичното разписание за първия/втория учебен срок.				
7.	Планиране и реализиране на утвърдения ДПП	м. 12 - 06	Реализиран Брой паралелки	В рамките на утвърдения бюджет	Директор, учители
8.	Изготвен и утвърден график за дежурство на учителите по етажите и определяне на главните дежурни	м. 09.2026г. м. 02.2027г.	Изготвен график	В рамките на утвърдения бюджет	Директор, учители
Приоритетна област 2. Системна и целенасочена работа за патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности					
1.1. Възпитание в родолюбие и патриотизъм					
1	Отбелязване деня на народните будители чрез изготвяне на презентации и постери по класове	м. 11.2026г.	Брой изготвени презентации, постери; Брой участници	Делегиран бюджет;	учители
2	Отбелязване на националните празници	м. 11.2026г.	Брой проведени мероприятия; Брой участници	Делегиран бюджет;	учители
Приоритетна област 3. Насърчаване на физическата активност на учениците и участието им в спортни дейности					
3.2. Насърчаване на учениците към физическа активност и системно практикуване на спортни дейности					
1	Формиране на спортни дейности	М. 09.2026г.	Брой участници	Делегиран бюджет, НП	УР, учители по ВФС
2	Участие в ученическите игри на различни нива	Постоянен (възможно е конкретизиране на спортните дейности в съответствие със Спортния календар)	Брой състезания, в които са участвали;	Делегиран бюджет, НП	УР, учители по ВФС
3	Организиране на ученически турни по футбол, баскетбол, волейбол, шах и тенис на маса по класове	10.2026г.- 06.2027г.	Брой състезания, в които са участвали;	Делегиран бюджет, НП	УР, учители по ВФС
Приоритетна област 4. Развитие и утвърждаване на гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование					
4.1. Формиране на компетентности и нагласи за активно гражданско поведение на учениците					
1	Организиране на благотворителни	М. 12.2026г. М. 03.2027г.	Брой организирани	Делегиран бюджет	УР, учители

	инициативи по паралелки и на училищно ниво – за Коледа и за 1 март		доброволчески инициативи; Брой участници		
2	Разработване и прилагане на правила за работа в часовете по отделните учебни предмети	М. 10.2026г.	Разработени правила	Делегиран бюджет	УР, учители
3	Участие на УС в дейностите по разработването на правила инициативи	постоянен	Формирани граждански компетентности	Делегиран бюджет	УР, учители
4.2. Насърчаване на учениците към здравословен начин на живот и здравословно хранене					
1	Отбелязване св. Ден за борба със СПИН	.....	Брой инициативи	Делегиран бюджет	УР, учители
2	Организиране на беседи по паралелки във връзка с борбата със зависимости	.....	Брой участници	Делегиран бюджет	УР, учители
3	Организиране на беседи по паралелки във връзка със здравословното хранене	.....	Брой участници	Делегиран бюджет	УР, учители
4	Участие в организираните състезания от БЧ	.....	Брой участници	Делегиран бюджет	УР, учители
4.3. Усвояване на знания, умения и нагласи за сътрудничество, емпатия и солидарност между различни културни и етнически общности;					
1.	Организиране ден на художествената самодейност	.....	Брой участници	Делегиран бюджет	УР, учители
2	Провеждане на вечер на кулинарното творчество	.....	Брой участници	Делегиран бюджет	УР, учители
4.4. Формиране на екологична култура и навици за разделно събиране на отпадъци;					
1	Отбелязване на часът на Земята	30.03	Брой участници	Делегиран бюджет	УР, кл. р-ли
2	Ежемесечно организиране на инициативи за почистване на замърсени територии около училище	постоянен	Брой участници	Делегиран бюджет	УР, кл. р-ли
3.	Включване в екологични инициативи, инициирани от др. организации	постоянен	брой участници, бр. инициативи.	Делегиран бюджет	УР, кл. р-ли

Приоритетна област 5. Механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст

5.1. Механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст

1.	Ежемесечно подаване информация за броя на отсъствията по неуважителни причини към АСП	ежемесечно	Брой ученици в риск задържани в училище	Делегиран бюджет	Кл. р-ли
2.	Ежеседмичен доклад от класните ръководители до директора във връзка с отсъствията	ежеседмичен			Кл. Р-ли
2.	Създаване на групи по НП „Заедно в изкуствата и спорта	М. 10.2026г.	Брой групи, Брой участници, Брой изяви	НП	учители

6.3. Създаване на положително отношение към образованието чрез взаимодействие с ученици и родители

1	Провеждане на регулярни консултации с родителите на проблеми ученици	По график	Брой консултации, Брой участници	Делегиран бюджет	учители .
2	Организиране на родителски срещи	м. 10, 02, 04	Брой родителски срещи, Брой участници	Делегиран бюджет	учители
3	Организиране на отворени врати за родителите по време на учебните часове	.....	Непосредствена комуникация с учителите	Делегиран бюджет	учители

Приоритетна област 7. Приобщаване ученици към училищната общност

7.1. Разработване на мерки за адаптиране на учениците към училищната среда

1	Запознаване с ПДУ	М 09.2026г.	Формиране на социални и приобщаване към училищата общност	Делегиран бюджет	учители
2	Предоставяне на свободен достъп до материалната база на училището	постоянен	Формиране на чувство за принадлежност към училището	Делегиран бюджет	учители

7.2. Разширяване на ритуализация в училищния живот

1	Тържествено откриване на новата учебна година	15.09.2026г.	Формиране на отношение към училищните традиции	Делегиран бюджет	учители
---	---	--------------	--	------------------	---------

3	Създаване и прилагане на система за награждаване и отличаване на ученици и педагогически специалисти с грамоти и почетни отличия.	.....	Брой утвърдени награди; Брой удостоени учители; Брой удостоени ученици	Делегиран бюджет	учители
7.3. Взаимодействие с родителите и общността					
1	Организиране на събития и празници с участие на родителите	.....	Създаден позитивен организационен климат	Делегиран бюджет	учители
2	Структуриране и дейности с Обществения съвет	.....	Създадени партньорски отношения между всички участници в образователния процес;	Делегиран бюджет	учители
3	Провеждане на допитвания и анкети относно мнението на родителите по значими теми за училищния живот	.....	Анализ и оценка на мнението и вижданията на родителите	Делегиран бюджет	учители
4	Поддържане и своевременно обновяване на сайта на училището с актуална информация относно училищния живот	постоянен	Популяризиране работата на гимназията	Делегиран бюджет	учители
Приоритетна област 8. Противодействие на тормоза и насилието					
8.1. Повишаване знанията на всички участници в образователния процес, за видовете насилие и тормоз в училище и на начините за тяхното разпознаване					
1	Провеждане на анкета в/у темата насилие и тормоз	м. 09.2026г.	Оценка на знанията на учениците по темата; Набелязани мерки за преодоляване на евентуални проблеми	Делегиран бюджет	учители
2	Обучение на служители по теми, свързани с насилието и тормоза	.....	Подготвени учители за превенция с	Делегиран бюджет	учители

			насилието и тормоза		
8.2. Създаване и утвърждаване на обща ценностна система и ясни правила за превенция на тормоза между учениците					
1	Периодичен контрол на спазване на ПДУ	.....	Формиране на нетърпимост към нарушителите	Делегиран бюджет	учители
8.3. Създаване и поддържане на механизъм за проследяване на ефективността на дейностите по превенция и интервенция					
1	Регистриране на агресивни прояви между учениците от членовете на училищната общност	постоянен	Нетърпимост на училищната общност към агресията в училището и обществото	Делегиран бюджет	учители
2	Актуализиране на Координационен съвет, който има делегирани отговорности за планиране, проследяване и координиране на усилията за справяне с тормоза.	М. 09.2026г.	Изработени и разпространени информационно-образователни материали, презентации, и работа по модул „Връстници обучават връстници” в рамките на паралелката по отношение на: - тормоз и кибертормоз; не на насилието над деца; вреда от наркотици, психоактивни вещества, цигари и наргиле, райски газ	Делегиран бюджет	учители
Приоритетна област 9: Превенция на риск от ранно отпадане от системата на училищното образование					
9.1 Преодоляване на социално-икономически и други различия за достъп до образование					
1	Незабавно информирание на ДАЗД при прояви на домашно насилие, установено след проведени лични, формални или неформални разговори;	постоянен	Нетърпимост на училищната общност към прояви на насилие	Делегиран бюджет	учители

9.2. Взаимодействие с ученици и родители за създаване на положително отношение към образованието

1	Незабавно информиране на родителите при проблемно поведение на техните деца, както и при постигнати високи резултати	постоянен	Изградени партньорски взаимоотношения с родителите	Делегиран бюджет	учители
---	--	-----------	--	------------------	---------

9.3. Подкрепа на педагогическите специалисти за разгръщане потенциала за личностно развитие на всеки ученик

1	Развитие на индивидуалното и груповото наставничество за оказване на помощ на ученици, с цел преодоляване на трудности в образователен, социален или личен план;	.....	Повишени резултати от обучението на учениците	Делегиран бюджет	учители
2	Кариерно ориентиране и консултиране, свързано с надграждащо образование и реализация;	.....	Използване на интерактивните упражнения в ЧК кариерно ориентиране на учениците	Делегиран бюджет	учители

9.4. Подкрепа за пълноценно участие в образователния процес на ученици със СОП, с хронични заболявания и ученици в риск

1.	При наличие на ученици със СОП разработване на индивидуален план за допълнителна подкрепа след извършване на оценка на индивидуалните им потребности за личностно развитие от екип, утвърден със заповед на директора	постоянен	Осигурена подкрепа за учениците от рисковите групи	Делегиран бюджет	учители
----	---	-----------	--	------------------	---------

9.5. Образователна интеграция на ученици от уязвими групи, включително роми, на търсещи или получили международна закрила и мигранти

1	Езикова подкрепа за ученици, които имат	постоянен	Формирани компетентности за	Делегиран бюджет	учители
---	---	-----------	-----------------------------	------------------	---------

	затруднения при комуникация		межкултурен диалог и изява на активна гражданска позиция		
2	Създаване на образователна среда с пространства, които поощряват взаимодействието и комуникацията	М. 03.2027г.	Формирано умение за разбирателство, толерантност и уважение между учениците от различни културни и етнически групи	Делегиран бюджет	учители
3	Идентифициране на специфичните потребности на ученици от уязвими групи и осигуряване на индивидуална подкрепа	постоянен	Изготвен анализ на потребностите; Осигурена подкрепа за постигане на успех в училище	Делегиран бюджет	учители

КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

Планът за квалификационната дейност е неразделна част от настоящия годишен план.

Квалификационната дейност се планира съобразно:

- стратегията за развитие на училището;
- установените потребности на педагогическите специалисти;
- резултатите от наблюдението и анализа на образователния процес;
- резултатите от оценяването на учениците;
- актуалните приоритети на МОН;
- спецификата на малкия педагогически екип.

Приоритетни теми за 2026/2027 г.

1. Индивидуализиране и диференциране на обучението.
2. Работа в малки групи и мултидисциплинарен подход.
3. Приобщаващо образование.
4. Превенция на агресията и тормоза.
5. Дигитални инструменти и изкуствен интелект в образованието – при спазване на правилата за защита на личните данни и авторските права.
6. Методи за повишаване на мотивацията и активността на учениците.
7. Формиращо оценяване и обратна връзка.
8. Работа с родители и превенция на отпадането.

Вътрешноинституционална квалификация

Предвид малкия брой педагогически специалисти се предвиждат кратки практически форми: работни срещи; споделяне на добри практики; открити уроци; обсъждане на конкретни казуси; взаимно наблюдение на педагогически практики; анализ на резултатите на учениците. Целта е квалификацията да бъде пряко свързана с реални проблеми в училището, а не формално изпълнение на брой обучения.

РАБОТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ

През учебната година Педагогическият съвет разглежда най-малко следните въпроси:

Септември 2026г.

1. Приемане на Годишния план.
2. Приемане/актуализиране на необходимите училищни документи.
3. Организация на учебния процес.
4. Запознаване с резултатите от предходната година.
5. Организация на общата подкрепа.
6. Приемане/актуализиране на квалификационния план.
7. Обсъждане на мерките за безопасност и превенция на тормоза.

Октомври/ноември 2026г.

1. Анализ на входното равнище.
2. Мерки за учениците с установени затруднения.
3. Анализ на посещаемостта.
4. Обсъждане на ефективността на педагогическите подходи.

Януари/февруари 2027г.

1. Междинен анализ на резултатите.
2. Проследяване на отсъствията.
3. Проследяване на мерките за подкрепа.
4. Коригиращи действия.

Април/май 2027г.

1. Подготовка за приключване на учебната година.
2. Анализ на учениците с риск.
3. Подготовка за НВО/изпити, когато е приложимо.
4. Организация на училищни инициативи.

Юни 2027г.

1. Анализ на резултатите.
2. Анализ на изпълнението на Годишния план.
3. Отчет на квалификационната дейност.
4. Обсъждане на необходимите мерки за следващата учебна година.

КОНТРОЛНА ДЕЙНОСТ НА ДИРЕКТОРА

Контролът се насочва към:

1. спазване на нормативната уредба;
2. изпълнение на учебните програми;
3. качество на преподаването;
4. резултати на учениците;
5. посещаемост;
6. подкрепа за личностно развитие;
7. водене на задължителната документация;
8. безопасност;
9. квалификация;
10. изпълнение на Годишния план.

Контролната дейност се извършва чрез:

- наблюдение;
- анализ на резултати;
- посещение на учебни часове;
- проверка на документация;
- разговори с педагогическите специалисти;

- анализ на отсъствията;
- обратна връзка.

ХІХ. ФИНАНСОВО ОСИГУРЯВАНЕ

Дейностите се финансират в рамките на утвърдения бюджет на училището и други законосъобразни източници.

Приоритетно се осигуряват средства за:

1. учебни материали;
2. безопасна училищна среда;
3. квалификация;
4. дигитални ресурси;
5. дейности за учениците;
6. подкрепа за ученици с образователни затруднения.

При малкия брой ученици се прилага принципът:

„Разход за дейност с измерим ефект върху ученика.“

ХХ. ИНДИКАТОРИ ЗА ГОДИШНА ОЦЕНКА

В края на учебната година се анализират:

Индикатор	Цел
Обхванати ученици във входна диагностика	100%
Проследени ученици	100%
Своевременно реагиране при системни отсъствия	100%
Информирани родители при съществен проблем	100%
Ученици, получили необходимата подкрепа	100%
Проведени квалификационни дейности	Минимум 2 пъти
Вътрешни форми за споделне на добри практики	Минимум 2 пъти
Анализ на образователните резултати	Минимум 3 пъти
Дейности за безопасна среда	През цялата година
Годишен отчет	1 път

ХХІ. ОТЧИТАНЕ

В края на учебната година директорът организира отчет за изпълнението на Годишния план.

Отчетът съдържа:

- изпълнени дейности;
- неизпълнени дейности;
- причини за неизпълнението;
- образователни резултати;
- динамика на отсъствията;

- резултати от мерките за подкрепа;
- квалификационни дейности;
- работа с родители;
- дейности за безопасност;
- предложения за подобряване на работата.

Отчетът се представя за обсъждане и приемане от Педагогическия съвет.

XXIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1. Настоящият Годишен план се приема с решение на Педагогическия съвет.
2. Планът се утвърждава със заповед на директора.
3. При промяна на нормативната уредба планът се актуализира при необходимост.
4. Дейностите се изпълняват в рамките на компетентностите и длъжностните задължения на съответните служители.
5. Не се допуска ненужно дублиране на административни документи и дейности.
6. Планът се публикува на интернет страницата на училището по реда, предвиден в ЗПУО.
7. Планът за квалификационната дейност е неразделна част от настоящия документ

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

КАЛЕНДАР НА ОСНОВНИТЕ ПРАЗНИЦИ И ИНИЦИАТИВИ

- 15 септември – откриване на учебната година;
- 1 ноември – Ден на народните будители;
- 16 ноември – Международен ден на толерантността;
- 3 декември – Международен ден на хората с увреждания;
- 19 февруари – възпоменателна инициатива за Васил Левски;
- 3 март – Национален празник;
- 21 март – инициативи срещу дискриминацията;
- 22 април – Ден на Земята;
- 24 май – Ден на светите братя Кирил и Методий;
- инициативи за безопасност на движението;
- инициативи за здравословен начин на живот;
- инициативи за опазване на околната среда;
- училищни и местни културни инициативи.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

ОСНОВНИ ЗАСЕДАНИЯ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ

1. **Първо заседание** – в началото на учебната година
 - приемане на годишния план;
 - обсъждане на организацията на учебния процес;
 - приемане на правилници и вътрешни документи;
 - определяне на основните приоритети за годината.
2. **Междинно заседание** – обикновено в края на първия учебен срок
 - анализ на резултатите и отсъствията;
 - обсъждане на проблеми в обучението и поведението;
 - набелязване на мерки за подобряване.
3. **Заключително заседание** – в края на учебната година
 - анализ на изпълнението на годишния план;

- обсъждане на резултатите от учебно-възпитателната работа;
- приемане на решения за приключване на учебната година;
- обсъждане на подготовката за следващата учебна година.

Важно: педагогическият съвет може да заседава и допълнително при необходимост и по въпроси от неговата компетентност.